

STEP 1

請先詳閱「[報名須知](#)」、「[應試須知](#)」。

STEP 2

點選上方「[報名專區](#)」→「[會員中心](#)」輸入會員資料登入；
尚未加入會員者，請先點選下方「加入會員」登錄會員。



STEP 3

確認個人資料後，點選下方「開始報名」



STEP 4

選擇欲報考的場次後，

個人考生	請點選「個人報名」
團體報考	1. 請點選「團體報名」
	2. 輸入「團體代碼」及「團體驗證碼」*

*團體代碼及團體驗證碼請洽團報承辦人

STEP 5

- ☒ 選擇：報考類別、場次/語言、測驗項目/費用及考區(基礎級筆試另可選擇加報口試)
- ☒ 確認通信地址、連絡電話是否更新
- ☒ 上傳符合規定之相片檔(相片規格)【2 年內曾有會員報考紀錄者免上傳】
- ☒ 填寫是否需要特殊協助及問卷

Tip 本中心將人工審核所上傳相片，報名後請密切留意是否收到照片不合格重傳通知。

STEP 6

請選擇繳費方式：
1. 超商代收
2. 郵局代收
3. ATM 轉帳
4. 信用卡線上繳費

請確認測驗費繳款單之

- ①「姓名」、②「測驗項目」、
- ③「測驗費金額」正確無誤後再繳費!!

※ 選擇銀行轉帳(ATM、網路銀行)者，須有開通轉帳功能之帳戶 (不限考生本人之帳戶)。

※ 完成繳費後，請保留單據備查。

STEP 7

繳費完成後第 3 工作日 (不含假日及週六、日) 可登入系統確認：①是否通過報名審核、②所繳測驗費是否已入帳。

※ 未於該次網路報名繳費期間完成繳費者，視同未完成報名手續。

※ 若因繳費金額不正確、帳號錯誤、轉帳未成功而延誤報名，由考生自行負責。

※ 採「超商代收」方式繳費者，可能因部分超商回報作業延遲而有 3 工作日內尚無法查詢，需稍待數日之情事。

STEP 8

申請特殊協助者，請於報名期間內將相關證明文件 E-mail 至 flpt@lffc.ntu.edu.tw

申請事項經主辦單位審核後，視情況予以配合；未於報名時提出協助需求者，恕無法提供相關服務。