

# 113年度產業人才投資計畫招訓簡章

| 訓練單位名稱          | 國立高雄大學                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |                                                                                                   |      |                          |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 課程名稱            | 職場情境日文會話班第01期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |                                                                                                   |      |                          |
| 上課地點            | 學科 :81148高雄市楠梓區高雄大學路700號(綜合大樓105教室)<br>學科2:<br>術科 :<br>術科2:                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |                                                                                                   |      |                          |
| 報名方式            | <b>採線上報名</b><br>1. 請先至台灣就業通：<br><a href="https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx">https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx</a> 加入會員<br>2. 再至在職訓練網： <a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a> 報名                                                                                      |     |                                                                                                   |      |                          |
| 訓練目標            | <p>單位核心能力介紹:國立高雄大學語文中心長期開設語文類學習課程。除基本英語課程外，其他重點外語更是本中心開設課程重點，如日、韓、越、泰等外語班。本次課程為具50音及基礎日語能力學員所設計之課程，學習職場商用基礎日語，練習發音及基礎文法並增進基本對話應答的能力，以期在職場上或發揮日語基本溝通能力。</p> <p>知識:習得日語平假名與片假名，及職場常用之日語基本文法結構與常用會話。</p> <p>技能:利用課堂講授相關日語基礎發音、文法及句型，讓學習者能於職場各式情境中使用日語與他人進行溝通及對話。</p> <p>學習成效:能讀出日文正確發音，並能實際運用基本文法進行溝通，在職場上可以活用課堂中學習到的基礎日文會話句型，與他人進行會話。</p> |     |                                                                                                   |      |                          |
| 上課日期            | 授課時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 時數  | 課程進度/內容                                                                                           | 授課師資 | 遠距教學                     |
| 2024/03/20(星期三) | 18:30~21:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3.0 | 1. 平假名、片假名複習。 2. 日本公司組織用語及說明。<br>3. 日本公司文化及禮儀之介紹。                                                 | 陳建如  | <input type="checkbox"/> |
| 2024/03/27(星期三) | 18:30~21:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3.0 | 介紹:1. 自我介紹。 2. 介紹他人。 3. 請問對方名字。<br>4. 名片交換。(應用句型:~はNです。/~と申します。<br>/~はNのNです。肯定句、否定句)              | 陳建如  | <input type="checkbox"/> |
| 2024/04/03(星期三) | 18:30~21:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3.0 | 打招呼:1. 平時上下班之用語。 2. 請假後的用語。 3. 久違見面的用語。 4. 職務調動、辭職、退休時的用語。<br>(應用句型:過去形)                          | 陳建如  | <input type="checkbox"/> |
| 2024/04/10(星期三) | 18:30~21:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3.0 | 電話與留言:1. 打電話。 2. 接聽電話。 3. 轉接電話。<br>4. 留言給對方或聽取留言。 5. 結束通話。(應用句型:常用的敬語)                            | 陳建如  | <input type="checkbox"/> |
| 2024/04/17(星期三) | 18:30~21:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3.0 | 表達謝意或道歉:1. 表達謝意。 2. 道歉。(應用句型:テ形)                                                                  | 陳建如  | <input type="checkbox"/> |
| 2024/04/24(星期三) | 18:30~21:30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3.0 | 提出建議:1. 主動幫忙。 2. 向同事叮嚀。 3. 業務上的建議。<br>4. 表達意見。5. 開會中之建言。(應用句型:~と思います。<br>/~Vたほうがいいと思います。/いかがですか。) | 陳建如  | <input type="checkbox"/> |

## 113年度產業人才投資計畫招訓簡章

|                 |             |     |                                                                                              |     |                          |
|-----------------|-------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------|
| 2024/05/01(星期三) | 18:30~21:30 | 3.0 | 委託:1. 委託他人。 2. 接受委託。 3. 拒絕委託。(應用句型:~ていただきます/~てもらえませんか/~でしょうか。)                               | 陳建如 | <input type="checkbox"/> |
| 2024/05/08(星期三) | 18:30~21:30 | 3.0 | 同意:1. 徵求同意。 2. 回復請求(同意、拒絕、保留)。 3. 有條件的同意。 4. 被拒絕後的應對。(應用句型:~てもよろしいですか/~ていただきますませんか/~ならいいです。) | 陳建如 | <input type="checkbox"/> |
| 2024/05/15(星期三) | 18:30~21:30 | 3.0 | 預約:1. 預約的原由。 2. 詢問對方方便的時間。 3. 自己方便的時間。 4. 更改預約時間。                                            | 陳建如 | <input type="checkbox"/> |
| 2024/05/22(星期三) | 18:30~21:30 | 3.0 | 邀請:1. 邀請。 2. 勸進。 3. 邀請客戶。(應用句型:~Vませんか/~どうですか。)                                               | 陳建如 | <input type="checkbox"/> |
| 2024/05/29(星期三) | 18:30~21:30 | 3.0 | 拜訪客戶:1. 在客戶方的服務台。 2. 見到客戶的談話。 3. 離開客戶之用語。                                                    | 陳建如 | <input type="checkbox"/> |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;">招訓方式<br/>及資格條件</p>   | <p>※招訓對象</p> <p>本計畫補助對象為年滿15歲以上，具就業保險、勞工保險、勞工職業災害保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一：</p> <p>(一) 具本國籍。</p> <p>(二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居留在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民、香港居民或澳門居民。</p> <p>(三) 符合入出國及移民法第16條第3項、第4項規定取得居留身分之下列對象之一：</p> <p>1. 泰國、緬甸地區單一中華民國國籍之無戶籍國民。</p> <p>2. 泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且已依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。</p> <p>(四) 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。</p> <p>前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p> <p>※招訓方式</p> <p>1. 公告於本校及本中心網頁、粉絲專頁2. 夾報宣傳3. E-mail/電話通知舊學員4. 舊學員協助宣導5. 透過當地村里長辦公室、鄉公所、圖書館、就服站等協助廣宣。</p> <p>※資格條件</p> <p>1. 學員需具50音及基礎日語能力。2. 對於外語學習具有高度熱忱。</p> |
| <p style="text-align: center;">遴選學員標準<br/>及作業程序</p> | <p>※學員學歷：國中(含)以上</p> <p>※遴選方式</p> <p>1. 依在職訓練網線上報名順序及課程資格條件為依據。2. 訓練單位會主動以mail通知報名學員，請學員於收到郵件日起算7日內完成繳費，未依規定者，本校語文中心由備取者依序通知至額滿為止。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <p style="text-align: center;">是否為<br/>iCAP課程</p>   | <p><input type="checkbox"/>是，課程相關說明：</p> <p style="padding-left: 40px;">iCAP標章證號：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p style="text-align: center;">招訓人數</p>             | <p>20人</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p style="text-align: center;">報名起迄日期</p>           | <p>113年02月19日至113年03月17日</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## 113年度產業人才投資計畫招訓簡章

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 預定上課時間 | 113年03月20日(星期三)至113年05月29日(星期三)<br><br>每週三18:30~21:30上課<br><br>共計33小時課程總期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 授課師資   | ※陳建如 老師<br>學歷：日本國立東京大學、國立高雄第一科技大學 保健學碩士、應用日語系碩士班<br>專長：保健學、日語教學、日文翻譯                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 教學方法   | <input type="checkbox"/> 講授教學法（運用敘述或講演的方式，傳遞教材知識的一種教學方法，提供相關教材或講義）<br><input type="checkbox"/> 討論教學法（指團體成員齊聚一起，經由說、聽和觀察的過程，彼此溝通意見，由講師帶領達成教學目標）<br><input type="checkbox"/> 演練教學法（由講師的帶領下透過設備或教材，進行練習、表現和實作，親自解說示範的技能或程序的一種教學方法）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 費用     | 實際參訓費用：\$3,600，報名時應繳費用：\$3,600<br><br>(勞動力發展署高屏澎東分署補助：\$2,880，參訓學員自行負擔：\$720)<br><br>一般勞工政府補助訓練費用80%、全額補助對象政府補助訓練費用100%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 退費辦法   | ※依據產業人才投資計畫第30、31點規定<br>第30點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費：<br>（一）非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用5%，餘者退還學員。<br>（二）學分班退費標準依教育部規定辦理。<br>已開訓但未逾訓練總時數1/3者，訓練單位應退還本署核定訓練費用50%。但已逾訓練總時數1/3者，不予退費。<br>匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。<br>第31點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用：<br>（一）因故未開班。<br>（二）未如期開班。<br>（三）因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。<br>（四）因訓練單位因素而致訓練班次遭分署撤銷核定。<br>訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。<br>因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後6個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。<br>匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。 |

## 113年度產業人才投資計畫招訓簡章

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 說明事項         | <p>1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。</p> <p>2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、逾65歲之高齡者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。</p> <p>3. 缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署高屏澎東分署之補助。</p> <p>4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</p> |
| 訓練單位<br>連絡專線 | <p>聯絡人：鄔采縈</p> <p>聯絡電話：07-5919257</p> <p>傳 真：07-5919258</p> <p>電子郵件：clc@nuk.edu.tw</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 補助單位<br>申訴專線 | <p><b>【勞動部勞動力發展署】</b></p> <p>電話：0800-777888      <a href="https://www.wda.gov.tw">https://www.wda.gov.tw</a></p> <p>其他課程查詢：<a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a></p> <p><b>【勞動部勞動力發展署高屏澎東分署】</b></p> <p>電 話：07-8210171 分機：1319~1326</p> <p>傳 真：07-8212100</p> <p>電子郵件：080@wda.gov.tw</p> <p>網 址：<a href="https://kpptr.wda.gov.tw/">https://kpptr.wda.gov.tw/</a></p>                      |

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。